



# Katholische Pfarrei Zu den Lübecker Märtyrern

Adresse 23552 Lübeck • Parade 4

Kontakt [kirchenvorstand@katholische-pfarrei-luebeck.de](mailto:kirchenvorstand@katholische-pfarrei-luebeck.de)

Lübeck, 18. Juli 2024

## Protokoll der 7. Sitzung (07/2024) des Kirchenvorstands

**Datum:** Donnerstag, 18.07.2024  
**Uhrzeit:** 19:15 – 22:00 Uhr  
**Ort:** St. Paulus, Poststraße 30, 23669 Timmendorfer Strand

### Teilnehmende:

Propst Giering (Vorsitzender), Iwona Borowik, Stephan Breil (ab 19:30, Ende TOP 3), Thomas Gronemeyer, Dr. Hans-Otto Günter, Andreas Hagenkötter, Joachim Nürnberg, Dr. Rosemarie Pulz, Dr. Philipp Solbach, Dr. Annette Stümpel, Alexander Stoltenberg

### Entschuldigt:

Dr. Alexander Bolz, Dr. Norbert Brüggemann, Pastor Peter Otto, Stefanie Vollmert

### Gäste:

Marita Hartog (Verwaltungskoordinatorin), Margarete Hintz (bis TOP 9), Joachim Langbehn (bis TOP 8), Ansgar Speer

### Tagesordnung

#### 1 Begrüßung und Geistliches Wort

Propst Giering eröffnet die Sitzung mit einem gemeinsamen Lied und einem Gebet.

#### 2 Regularien

##### 2.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Mit 10 (ab 19:30 Uhr 11) Teilnehmenden ist die Versammlung beschlussfähig.

##### 2.2

##### 2.2.1 Genehmigung Protokoll der Stzg 06 am 18.06.2024

Das Protokoll wird mit 8 Ja-Stimmen bei 2 Enthaltungen genehmigt.

##### 2.2.2 Protokollkontrolle – Umsetzung der Beschlüsse und Aufgaben

Die Sparkassenstiftung beteiligt sich mit 10.000 € an der Orgelrenovierung in Herz Jesu. Die Musikerinnen und Musiker vom Theater, die in den letzten Wochen in St. Birgitta eingezogen sind, fühlen sich dort wohl und es hat positive Presseberichte gegeben. Die beauftragten Wertgutachten von St. Birgitta und Liebfrauen sind da. Es stehen noch aus die Wertgutachten von Maria Königin, St. Georg, St. Franziskus und der Wohnung Kalkbrennerstraße. Die weiteren Punkte kommen in der heutigen Tagesordnung unter den entsprechenden TOPs vor.

##### 2.3 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

### **3 Fachausschuss Personal**

#### **3.1 Bericht des Vorsitzenden**

Der Personalausschuss hat am 5. Juli getagt aus Anlass der Stellenausschreibung der Verwaltungskoordination.

#### **3.2 Kindergärten, Einstellung einer Leitungskraft**

Es hatte sich noch eine Kandidatin mit verspäteter Bewerbung vorgestellt, aber sie ist nicht für die Stelle geeignet. Es wird also weiterhin eine Nachfolge für Frau Kricheldorff gesucht.

#### **3.3 Nachfolge Verwaltungskoordinatorin**

Die Stellenausschreibung für die Verwaltungskoordination ist fast fertig. Es fehlt nur noch die Rücksprache wegen der Kontaktperson für Rückfragen. Die Stelle wird als Vollzeit ausgeschrieben, aber auch Teilzeit mit mindestens 30 Stunden sei möglich.

### **4 Umsetzungsprozess Sekundärimmobilien, Stand der Verfahren**

nichtöffentlich

### **5 Überlegungen zur Verfahrensweise im KV**

nichtöffentlich

### **6 Primärimmobilien auf Zeit, Stand der Verfahren**

#### **6.1 St. Franziskus**

nichtöffentlich

#### **6.2 Heilig Geist – Gespräch mit in via**

IN VIA möchte mit der Nähwerkstatt weg vom Broilingplatz. Deshalb haben der Geschäftsführer und die verantwortlichen Mitarbeiterinnen sich das Untergeschoss (unter der Kirche und hinterstes Büro) in Heilig Geist angesehen. IN VIA ist im Gespräch mit der Arbeitsagentur. Bei einem Umzug zahlt die Arbeitsagentur nicht die notwendigen Umbaumaßnahmen (z.B. helles Licht). IN VIA wünscht sich einen Einzug zum neuen Projektjahr am 1. November. Wegen der immer nur auf ein Jahr befristeten Projektlaufzeit sind Mietverträge immer auf ein Jahr zu befristen. Die monatliche Miete würde ca 2.500 € betragen. Die Einzelheiten werden die Herren Gronemeyer und Speer verhandeln.

### **7 Umsetzungsprozess Primärimmobilien**

#### **7.1 St. Vicelin – Stand des Vorhabens**

Die Possehl-Stiftung hat die für das JPZ vorgesehenen Räume in St. Vicelin besichtigt. Ende des Monats wird ein Beschluss erwartet. Zum gestellten Förderantrag für barrierefreies Bauen wird noch eine Rückmeldung erwartet.

#### **7.2 St. Bonifatius – Stand des Vorhabens**

Für den großen Baum direkt vor dem Gemeindehaus wird noch ein Baumgutachten benötigt. Die Projektphase 2 mit dem Stephanswerk ist bald beendet, so dass demnächst entschieden werden muss, ob und wann die nächste Projektphase beauftragt werden soll.

### **8 Fachausschuss Bau**

#### **8.1 Bericht des Vorsitzenden**

Der Bauausschuss hat am 2. Juli getagt. In der Zufahrt zur Kita St. Bonifatius steht eine Mauer nicht genau da, wo sie erwartet wäre. Es könnte demnächst ein Beschluss dazu nötig sein. Die nächste Sitzung ist am 27.8. geplant.

Das Kuriengebäude benötigt einen Anstrich der 334 Quadratmeter umfassenden Fassade, als auch deren Ausbesserung. Die 28 Fenster und Türen sind von außen neu zu lackieren. Es wurde ein Angebot von dem Malerfachbetrieb Firma Malte Jacobsen eingeholt, mit diesem Betrieb wurde häufig in der Vergangenheit zur Zufriedenheit zusammengearbeitet.

Summe des Angebots inkl. MwSt: 19.502,08 €

Beschluss:

Der Kirchenvorstand beschließt, der FA Malte Jacobsen den Auftrag zum Neuanstrich der Fassade der Kurie, Parade 6, gemäß vorliegendem Angebot zu erteilen. Die Mittel werden dem Budget des FA Bau entnommen.

Der Vorsitzende wird die kirchenaufsichtliche Genehmigung einholen.

Ansprechpartner für die FA Jacobsen ist der FA Bau.

Ja: 11    Nein: 0            Enthaltung: 0

## 8.2 Orgelrenovierung Herz Jesu – Terminierung

Die Orgelrenovierung wird ca. 5 bis 6 Wochen dauern. Wunschtermin wäre Juli/August 2025. Es gibt einen Werkvertrag. Der Bauausschuss wird den Werkvertrag mit Herrn Heiner Arden anschauen. Eine Fundraisingaktion ist zum 2. September geplant (s. TOP 9.2).

## 8.3 WC-Anlage St. Vicelin

Der Bauantrag für St. Vicelin war als Gebäudeklasse 3 eingereicht und abgestempelt, aber im Genehmigungsschreiben steht Gebäudeklasse 4. Da es sich um einen Fehler handeln muss, ist ein Einspruch eingereicht worden.

Die Toiletten in St. Vicelin sind in einem nahezu nicht nutzbaren Zustand. Wenn im Herbst der Umbau der Wohnung zum JPZ beginnt, müssen die Herrentoiletten saniert sein, um als Unisex-Toiletten für die Gemeinde und vorübergehend auch das JPZ nutzbar zu sein. Die Damentoilette wird anschließend im Zuge des Umbaus zu einer Behindertentoilette umgebaut, und die einzige weitere Toilette in der jetzigen Wohnung wird dann entfernt, weil zwei neue Toiletten mit Duschen für das JPZ eingebaut werden.

Ab Dezember müssen die Gemeinderäume in St. Vicelin bis zur Fertigstellung des Umbaus übergangsweise auch vom JPZ genutzt werden. In dieser Zeit soll der Jugendkeller als Unterbringungsort für die Möbel und Geräte des JPZ dienen. In St. Birgitta muss zum 1.1.2025 auch die Wohnung geräumt werden, in der bisher das JPZ untergebracht ist, weil das Theater auch diese Räume nutzen will. Unter Berücksichtigung energetischer Aspekte beinhaltet die Sanierung den Ausbau von 2 Kabinen (jeweils mit Toiletten und Urinal, sowie zwei Waschbecken davor), die Erneuerung des Fensters, der Wand- und Bodenfliesen, sowie die Beseitigung einer Feuchtstelle an der Decke. Die Kostenberechnungen von Architekt Speer ergeben Kosten von ca. 56.000 €, so dass ein Antrag an das EGV gestellt werden muss.

Beschluss:

Der KV beschließt die Sanierung der Herrentoiletten in St. Vicelin zeitnah vor dem Umbau zum JPZ im Herbst. Die Mittel werden aus dem Baubudget genommen. Die Umsetzung der Maßnahme liegt bei Herrn Speer.

Ja: 11    Nein: 0            Enthaltung: 0

## 9 Fachausschuss Finanzen

### 9.1 Bericht der Vorsitzenden

Für einen Flügel, der der Pfarrei gespendet werden soll, ist ein Wertgutachten bei einem Klavierstimmer beauftragt worden.

Online-Spenden mit MobilePay wie in Dänemark funktionieren bei deutschen Banken nicht, über PayPal wäre es kostenintensiv. Deshalb werden wir weiterhin die Teilnahme am Pilotprojekt des Erzbistums verfolgen.

### 9.2 Fundraising und Fördermittel für Projekte

Letzte Woche hat ein Treffen mit Beteiligung des Erzbistums zum Thema Fundraising für das JPZ stattgefunden. Im September soll das Fundraising für die Orgel in Herz Jesu stattfinden. Das Fundraising für das JPZ soll in einem Weihnachtsmailing zusammen mit den Weihnachtsgottesdiensten starten. Es wird dazu Veranstaltungen und PR-Maßnahmen geben. Das Jahresmailing wird auf Ostern oder Pfingsten verschoben.

## 10 Verschiedenes, u.a.

Seit der letzten Kirchenvorstandssitzung gab es eine PPR-Sitzung letzte Woche, alles Wichtige aus dieser Sitzung ist heute schon vorgekommen.

### 10.1 Termine

Die folgende Sitzung findet am Donnerstag, 22.08., um 19:15 Uhr in Maria Königin statt.

Die Vorstandssitzung dazu ist am Donnerstag, 15.08. um 8:30 Uhr im Haus der Begegnung.

Folgende Termine wurden für das zweite Halbjahr 2024 abgesprochen:

Zählung	Tag	Datum
08. Sitzung	Do	22.08.
09. Sitzung	Di	24.09.
10. Sitzung	Do	07.11.
11. Sitzung	Mi	11.12.
12. Sitzung	Do	23.01.2025

Die Orte müssen noch abgeklärt werden.

Propst Giering beendet die Sitzung mit einem Gebet (21:55 Uhr).

---

Annette Stümpel (Protokoll)